



Allegato A - Procedura di rischio finanziario	RC-002 Allegato A
Andamento ciclico dei ricavi, Penn State Health	In vigore da: Maggio 2021

AMBITO DI APPLICAZIONE *Il documento è applicabile al personale e alle procedure relative ai seguenti settori del Penn State Health:*

<input checked="" type="checkbox"/>	Penn State Health Shared Services	<input type="checkbox"/>	Penn State College of Medicine
<input type="checkbox"/>	Milton S. Hershey Medical Center	<input type="checkbox"/>	Medical Group - Academic Practice Division
<input type="checkbox"/>	St. Joseph Medical Center	<input type="checkbox"/>	Medical Group - Community Practice Division
<input type="checkbox"/>	Holy Spirit Medical Center	<input type="checkbox"/>	Penn State Health Life Lion, LLC
<input type="checkbox"/>	Hampden Medical Center (in vigore da 1/10/21)		

Un rischio finanziario può manifestarsi in presenza di alcune o tutte le seguenti caratteristiche:

- Storia di saldi insoluti e/o assegnazioni di crediti inesigibili ad agenzie di riscossione.
- Nessun impegno ad effettuare il pagamento da parte del paziente o del garante.
- Assenza di strumenti di pagamento simili da altra fonte o programma.
- Pagatore o assicurazione fuori convenzione e assenza di sussidi.
- Paziente straniero privo di copertura assicurativa.
- Pagamento o acconto incompleto per una procedura imminente.

Se la circostanza è stata analizzata e identificata come potenziale rischio finanziario, verrà adottata la seguente procedura:

- Il consulente finanziario invierà un messaggio al medico e al responsabile del processo di integrità dei ricavi in cui saranno messi in evidenza i seguenti dettagli:
 - Data prevista della prestazione.
 - Prestazione prevista, ovvero visita ambulatoriale, procedura.

Questo paziente rappresenta un potenziale rischio finanziario. È urgente/necessario procedere con queste prestazioni prima che vengano stipulati degli accordi finanziari? Prego comunicare se è possibile posticipare le prestazioni fino alla definizione degli accordi finanziari o se la procedura dovrà invece proseguire.

Risposta dal Dipartimento

- Il Dipartimento, tra cui il medico, il responsabile del processo di integrità dei ricavi e/o il capo dipartimento, prenderà una decisione e risponderà al consulente finanziario.
- Se la procedura verrà posticipata, il dipartimento ne darà comunicazione al paziente. Il consulente finanziario collaborerà con il paziente alla riscossione del pagamento e alla determinazione dell'idoneità all'assistenza sanitaria e/o al sostegno finanziario. Vedere [Richiesta di assistenza sanitaria/Chip](#) o [Programma di sostegno finanziario](#). Se viene raggiunta una risoluzione con il paziente, il consulente invierà al dipartimento un'e-mail di aggiornamento, in modo che il dipartimento possa procedere con la programmazione

delle prestazioni da erogare al paziente. Qualsiasi rateo relativo a procedure posticipate o rimandate non sarà riscosso e/o verrà rettificato al 100% delle spese.

RELATIVE INFORMATIVE E REFERENZE

RC-002 POLITICA DI CREDITO E RISCOSSIONE PER I PAZIENTI

APPROVAZIONI

Autorizzato:	Paula Tinch, Vice Presidente e Direttore Finanziario
Approvato:	Dan Angel, Vice Presidente dell'Ufficio per l'andamento ciclico dei ricavi

DATA DI ORIGINE E REVISIONI

Data di origine:

Date di revisione: 20/4/15; 20/4/21; 11/5/21

REVISORI E COLLABORATORI AI CONTENUTI

Manager, Consulenti finanziari